



**A GAZDASÁGI VERSENYHIVATAL VERSENYKULTÚRA KÖZPONTJÁNAK
VKK/4/2008. SZ. PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA**

**Fogyasztóvédő civil szervezetek, valamint a tudatos fogyasztói döntéshozatal
kultúrájának fejlesztésében és terjesztésében
részt vevő más szervezetek munkájának támogatására**

A Gazdasági Versenyhivatal Versenykultúra Központja pályázatot hirdet fogyasztóvédő civil szervezetek és a tudatos fogyasztói döntéshozatal kultúrájának fejlesztésében és terjesztésében részt vevő más szervezetek munkájának támogatására.

1. Általános tudnivalók

A Gazdasági Versenyhivatal (GVH) a magyarországi versenykultúra fejlesztése érdekében végzett tevékenységének maradéktalan ellátása érdekében a hivatal szervezetén belül létrehozta a Versenykultúra Központot (VKK). A VKK nyilvánosságra hozott éves munkaterv alapján látja el a versenykultúra fejlesztésével kapcsolatos feladatokat. A 2008. évre szóló munkaterv célul tűzi ki a fogyasztóvédő civil szervezetek és a tudatos fogyasztói döntéshozatal kultúrájának fejlesztésében és terjesztésében részt vevő más szervezetek munkájának támogatását is, a verseny társadalmi elfogadottsága, a jogkövető magatartás, a versenybarát, illetve a tudatos fogyasztói döntéshozatalt biztosító szabályozási környezet elősegítése, valamint a fogyasztói tudatosság növelése érdekében. Az erre fordítható keretösszeg felhasználása – a működés átláthatósága érdekében – pályázat útján történik, az alábbi feltételekkel.

2. A pályázat célja

A civil szféra azon szerveződéseinek támogatása, amelyek szakmai tevékenységükkel elősegítik a magyarországi versenykultúra, illetve tudatos fogyasztói döntéshozatal kultúrájának fejlesztését és terjesztését, így

- a fogyasztóknak és a piaci verseny más szereplőinek, vagy a jogalkotóknak és a jogalkalmazóknak a versennyel, illetve a fogyasztóvédelmi- és versenyszabályokkal kapcsolatos tájékozottságának növelését,
- a fogyasztók érdekeinek képviseletét és érvényesítését, valamint
- a versenypolitika és a fogyasztóvédelmi politika hatékonyabb működését.

A versenytörvény (a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény) maga is érinti a verseny tisztességének vállalkozások és fogyasztók közötti vetületét, a fogyasztói döntéshozatal folyamatát. Ennek indoka, hogy a verseny egyben a fogyasztói érdekek védelmének hatékony eszköze, a fogyasztói döntések szabadsága pedig hozzájárul a verseny hatásosságához.

3. A pályázat tárgya

A társadalmi szervezetek – a pályázat fent említett célkitűzéseivel összefüggő – szakmai tevékenységének, programjainak támogatása. A pályázatnak a versenypolitikával, valamint a fogyasztói döntéshozatallal és védelmével kapcsolatos tájékozottság növelését kell szolgálnia.

A VKK/4/2008. sz. pályázati eljárás keretében a munkaterv által felölelt időszakban (2008. január 1. – december 31.) folyamatosan lehetőség van pályázatok benyújtására azzal, hogy a pályázati programnak és a beszámolásnak is még ebben az időszakban meg kell valósulnia.

4. A pályázók köre

Az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény alapján, fogyasztóvédelmi, illetve oktatási-nevelési céllal, a pályázat benyújtásának időpontjában legalább két éve működő, országos tevékenységi körű társadalmi szervezetek – a biztosító egyesületek, a politikai pártok és a munkáltatói, illetve munkavállalói érdekképviselői szervezetek kivételével.

5. Pénzügyi feltételek

5.1 A pályázat pénzügyi keretei

Jelen pályázaton felhasználható pénzügyi keret a VKK költségvetésében rendelkezésre áll. A VKK a GVH részjogkörű költségvetési egysége, amely az elemi költségvetésében jóváhagyott és hozzárendelt valamennyi előirányzata felett rendelkezési jogosultsággal bír.

5.2 Az elnyerhető támogatás mértéke

A pályázati program vagy tevékenység költségeinek 100 %-a.

5.3 A támogatás típusa

Vissza nem térítendő támogatás.

5.4 A támogatás módja

Elsődlegesen **utófinanszírozás**, a támogatás folyósítása a támogatási szerződés szerint, a szakmai és pénzügyi beszámolást követően történik. A VKK előleget nem biztosít, ettől azonban kivételes és indokolt esetben el lehet térni. Amennyiben a támogatott program, feladat vagy tevékenység több részletben is megvalósítható, a támogatási szerződésben részletezettek szerint lehetőség van – a megvalósított részeredmény utólagos finanszírozásával – a támogatás részletekben történő folyósítására, ebben az esetben a beszámolás is ehhez az ütemezéshez igazodik.

5.5 A támogatás igénylésének és felhasználásának feltételei

Amennyiben a pályázó a pályázati programhoz vagy tevékenységhez a benyújtott költségterv 100 %-át el nem érő mértékű támogatást igényel, a költségek fennmaradó hányadát magának kell fedeznie (saját forrás). A saját forrás meglétét a VKK felé a pályázat során igazolni kell. A saját forrás az államháztartás valamely alrendszeréből származó támogatásból is finanszírozható, de az igényelt támogatások nem eredményezhetnek nyereséget a pályázónak, illetve a pályázat elbírálása során előnyben részesülnek a más – állami vagy önkormányzati költségvetési – forrásból még nem támogatott pályázatok.

A támogatás kizárólag a támogatott programhoz, tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó ésszerű és indokolt költségek (pl. személyi és dologi kiadások) fedezésére, a támogatási szerződésben részletezettek szerint használható fel.

6. A pályázás módja

A benyújtandó **pályázati dokumentációnak tartalmaznia kell:**

- a pályázati űrlapot;
- a pályázó és eddigi szakmai tevékenysége rövid bemutatását legfeljebb 3 oldal terjedelemben (1. sz. melléklet);
- a pályázó gazdálkodásáról szóló tájékoztatót (2. sz. melléklet);
- a pályázati program és a megvalósítására vonatkozó munkaterv részletes bemutatását (3. sz. melléklet);

- az igényelt támogatást alátámasztó költségtervet (4. sz. melléklet);
- a pályázó 5. sz. melléklet szerinti nyilatkozatait, illetve szükség esetén azok igazolását;
- a társadalmi szervezet létezését igazoló, 30 napnál nem régebbi okiratot vagy annak hiteles másolatát, és a társadalmi szervezet alapszabályát (6. sz. melléklet).

A pályázati dokumentáció benyújtásához szükséges formanyomtatványok (pályázati űrlap, 1.-5. sz. mellékletek) elektronikus úton, a VKK honlapján (www.versenykultura.hu) érhetőek el. Pályázat kizárólag ezen formanyomtatványok kitöltésével nyújtható be.¹ A kitöltött formanyomtatványokat el kell látni a pályázó cégszerű aláírásával (törvényes képviselőjének aláírásával és a szervezet bélyegzőjével).

A pályázati dokumentációt **négy példányban** (egy eredeti és három másolati) kell benyújtani. A kitöltött formanyomtatványokat elektronikus adathordozón is csatolni kell a benyújtott dokumentációhoz.

A pályázat benyújtása kizárólag **postai úton** történhet. A pályázatot a Gazdasági Versenyhivatal Versenykultúra Központjának címére kell eljuttatni (1245 Budapest 5., Pf. 1036.), a borítékon tüntessék fel a pályázati eljárás számát (VKK/4/2008).

A pályázat **beadásának határideje** – a 3. pontban foglalt feltételek mellett – folyamatos.

A pályázattal kapcsolatos **további felvilágosítást** írásban lehet kérni a VKK-tól a 472-8898 faxszámon vagy a versenykultura@gvh.hu e-mail címen.

7. A pályázat elbírálása

A bírálat első szakaszában a formai követelmények ellenőrzése történik. A határidőn túl benyújtott, továbbá a pályázati feltételeknek meg nem felelő pályázatok nem kerülnek érdemi elbírálásra.

A pályázatok szakmai tartalmának elbírálását a GVH VKK munkatársaiból álló, legalább három fős **bíráló bizottság** végzi.

A bíráló bizottság – amennyiben a pályázat elbírálásához szükségesnek tartja – a pályázat szakmai vagy pénzügyi tartalmával kapcsolatban írásban kérdést tehet fel a pályázónak (nem a pályázat esetleges hiányainak pótlása érdekében).

A pályázatok elbírálásának **főbb szempontjai**:

- a program vagy tevékenység, amelyhez a támogatást igénylik, mennyiben járul hozzá a pályázati célok megvalósításához;
- milyen széles körhöz jut el;
- szakmailag mennyire tekinthető megalapozottnak;
- költségterve reális-e; továbbá
- a társadalmi szervezet szakmai tevékenysége eddig milyen eredményeket hozott.

A bíráló bizottság az esetlegesen forráshiány miatt nem támogatható, de egyebekben szakmailag megfelelő pályázatok sorrendjét is meghatározza. Ha valamely nyertes pályázó a pályázat elbírálását követően visszalép, vagy a támogatási szerződés megkötésére mégsem kerül sor, vagy a megkötött támogatási szerződés később megszűnik / megszüntetésre kerül, a támogatás – a bíráló bizottság által felállított sorrendben – a soron következő, korábban forráshiány miatt nem támogatott, de szakmailag megfelelő pályázat benyújtóját illeti.

¹ A formanyomtatványok elektronikusan szerkeszthetők, de a tartalmuk nem változtatható meg.

Nem nyújtható támogatás olyan pályázó részére, aki:

- a pályázati dokumentációban vállalt saját forrással nem rendelkezik vagy azt nem igazolja megfelelően;
- csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt áll;
- az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 178. § 20. pontjában meghatározott köztartozással rendelkezik;²
- nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvényben – meghatározott követelményének;³
- a pályázati felhívásban meghatározott dokumentumok vagy nyilatkozatok bármelyikét nem csatolja vagy visszavonja.

A pályázatok **elbírálásának határideje** minden benyújtott pályázatra nézve a benyújtás dátumának megfelelően legkésőbb a benyújtási nap hónapját követő hónap utolsó napja. A pályázat eredményéről a VKK írásban értesíti a pályázót, s a nyertes pályázók nevét, programjuk rövid leírását és a támogatás összegét a GVH honlapján is közzéteszi.

A támogatás az igényelnél alacsonyabb összegben is megállapítható. Amennyiben a pályázó az alacsonyabb összeg esetén is képes a pályázatban vállaltak megvalósítására, erről, valamint arról, hogy megpályázott és az elnyert összeg különbözetére vonatkozó forrás rendelkezésére áll, a döntés kézhezvételét követő 15 napon belül köteles írásban nyilatkozni. A nyilatkozathoz csatolni kell a módosított megvalósítási ütemtervet és költségtervet.

A GVH a nyertes pályázókkal **támogatási szerződést** köt, amely részletesen meghatározza a támogatás igénybevételének feltételeit, a megvalósítás, illetve a finanszírozás időbeli ütemezését, az ellenőrzés és elszámolás rendjét. A támogatási szerződés tervezetét a pályázati dokumentáció tartalmazza.

8. Egyéb

A pályázónak a pályázaton nyertes program vagy tevékenység megvalósítása során fel kell tüntetnie, hogy ahhoz a VKK támogatást nyújt.

A pályázó a támogatási szerződésben meghatározottak szerint – az ellenőrzés részeként – a támogatott program vagy tevékenység megvalósításáról szakmai beszámolót készít, illetve a VKK kérésére a program vagy tevékenység eredményeit egyéb formában (például előadás vagy rövid írás formájában) is bemutatja a GVH munkatársai vagy külső szakemberek, érdeklődők számára.

Budapest, 2008. január 25.

² **Köztartozás:** törvényben meghatározott, az államháztartás alrendszereinek költségvetéseiből ellátandó feladatok fedezetére előírt fizetési kötelezettség, amelynek megállapítása, ellenőrzése, behajtása bíróság vagy közigazgatási szerv hatáskörébe tartozik, valamint a köztestület működésének fedezetére törvényben előírt fizetési kötelezettség, feltéve, hogy azt önkéntesen az esedékességkor nem teljesítették. Köztartozás az is, ha az államháztartás alrendszereinek költségvetése terhére jogosulatlanul igénybe vett vagy rendeltetésétől eltérően felhasznált támogatás és járulékai megfizetését az arra hatáskörrel rendelkező szerv elrendeli, és azt a kötelezett az előírt határidőig nem teljesíti. Az állami adóhatóság a támogatás visszafizetéséről rendelkező szerv megkeresésére a költségvetési támogatás visszatartási jogát e tartozások tekintetében is gyakorolja.

³ 15. §