

Adatkezelési tájékoztató

(a Gazdasági Versenyhivatal elektronikus iratbetekintési szolgáltatásához)

A Gazdasági Versenyhivatal (a továbbiakban GVH) új elektronikus iratbetekintési szolgáltatása keretében az adott versenyfelügyeleti eljárás ügyfelei számára lehetőség nyílik az eljárás korlátozottan megismerhető adatokat nem tartalmazó iratainak elektronikus másolatába való távoli eszközzel, online elérés útján való betekintésre, ezen iratmásolatok nyomtatására vagy lementésére.

Az elektronikus iratbetekintési szolgáltatás használatára csak a szolgáltatást igénybe vevő személyének és képviseleti jogosultságának megfelelő igazolását követően van mód az egyes versenyfelügyeleti eljárások tekintetében az ügyzáró döntés meghozatalának napjáig.

A hagyományos, személyes (nem elektronikus) iratbetekintés lehetőségét a GVH kizárólag az 50MB-ot meghaladó méretű, vagy korlátozottan megismerhető adatokat tartalmazó dokumentumok tekintetében, valamint az online adatszoba elérhetőségének technikai akadályai esetén biztosítja az ügyfelek, illetve képviselőik részére. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy részletes tájékoztatás olvasható a GVH honlapján (www.gvh.hu) az iratbetekintési jog versenyfelügyeleti eljárás versenytanácsi szakaszában való gyakorlásáról szóló [tájékoztatóban](#).

1. A tájékoztató célja

A jelen Adatkezelési és használati tájékoztató célja, hogy a GVH Elektronikus Iratbetekintési rendszerét (a továbbiakban: Virtuális Adatszoba) használó személy (a továbbiakban: Felhasználó) megismerhesse a Virtuális Adatszoba használatával járó adatkezelésre vonatkozó szükséges információkat és vonatkozó jognyilatkozatait ezek birtokában tehesse meg.

2. A GVH által a Virtuális Adatszoba használatával összefüggésben kezelt adatok köre

2.1. A GVH a Felhasználók azonosítása érdekében a Felhasználók alábbi személyes adatait kezeli:

- a) Felhasználó neve: családi és utóneve.
- b) Felhasználó saját személyes ügyfélkapuja használata céljából megadott, az ügyfélkapu-rendszerben rögzített e-mail cím (a továbbiakban: ügyfélkapus e-mail cím).

2.2. A GVH a Virtuális Adatszoba használatával kapcsolatosan – az iratbetekintés mint eljárási cselekmény dokumentálása érdekében – rögzíti és kezeli továbbá a következő adatokat:

- a) mikor tekintett be a Felhasználó,
- b) mely iratokba, iratrészekbe (a továbbiakban együtt: irat) tekintett be a Felhasználó,
- c) melyik iratokat töltötte le a Felhasználó,
- d) melyik iratokról kért egyszerű vagy hiteles másolatot a Felhasználó.

2.3. Ahhoz, hogy a Felhasználó igénybe tudja venni a Virtuális Adatszoba rendszert, minden nap, az első belépés alkalmával szükséges hozzájárulnia ahhoz, hogy a 2.1. pontban meghatározott személyes adatait az GVH a jelen adatkezelési és használati tájékoztatóval összhangban kezelje.

3. Az adatkezelés jogi háttere

A GVH adatkezelési joga a tisztességtelen piaci magatartás és [a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény](#) (a továbbiakban: Tptv.) 54. §-ának (1) bekezdésén, valamint – az ügyfélkapus e-mail cím tekintetében – [az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény](#) (a továbbiakban: Info tv.) 5. § (1) bekezdés a) pontján alapul. A GVH a Felhasználó személyes adatait a Tptv. és az Info tv., illetve a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: Ltv.) és a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet rendelkezései szerint kezeli.

4. Az adatkezelés célja

4.1. Annak biztosítása érdekében, hogy a Virtuális Adatszoba rendszerben egy-egy versenyfelügyeleti eljárás ilyen módon betekinhető irataihoz valóban csak az arra jogosult ügyfél igazolt képviselője férhessen hozzá, szükséges a Felhasználó megfelelő azonosítása. Ezért a Virtuális Adatszoba adott versenyfelügyeleti eljárás vonatkozásában való használata előtt az adott ügyfélnek vagy meghatározott ügyfél adott képviselőjének képviseleti jogosultsága igazolásával együtt azonosítania kell magát a GVH-nál.

Az így személyében azonosított és képviselőként az adott ügyfél kapcsán iratbetekintésre jogosultként felvett személynek 2.1. pontban megjelölt személyes adatai ahhoz szükségesek, hogy a Virtuális Adatszoba rendszerbe belépő Felhasználót a rendszer azonosítani tudja és egy adott ügyben meghatározott ügyfél vagy ügyfelek vonatkozásában képviselőként már igazolt személlyel. Amikor ugyanis a Felhasználó be kíván lépni a Virtuális Adatszobába, azt csak a saját személyes ügyfélkapujába való belépés útján tudja megtenni, melynek során a rendszer összeveti az ügyfélkapu rendszerben tárolt e-mailcímet a korábban igazolt jogi képviselő nevéhez rendelt e célból megadott ügyfélkapus e-mailcímmel, és csak az adott ügyfélkapus e-mailcímre küldött személyes meghívóban megjelölt linken keresztül belépő, az adott e-mailcímek összevetése útján azonosított Felhasználót engedi a rendszert használni.

4.2. Ezen túlmenően a GVH által megvalósított adatkezelés célja, hogy a nevével és ügyfélkapus e-mailcímével azonosított Felhasználó tekintetében az iratbetekintés mint eljárási cselekmény dokumentálása céljából rögzíteni lehessen, hogy az adott Felhasználó

- a) mikor lépett be a Virtuális Adatszobába, és
- b) a Virtuális Adatszoba használata során mely iratokat tekintette meg,

4.3. Az eljárási cselekmény mint ügyféli joggyakorlás tényének dokumentálása mellett ezen információk rögzítése azért is szükséges, mert ilyen módon biztosítható egyúttal az eljárás iratai integritásának védelme, az iratokba foglalt adatokat jogszerűen megismerők személyének utólagos visszakereshetősége is.

5. Az adatkezelés módja, az adatok megőrzésének ideje

5.1. A GVH a Felhasználó személyes adatait kizárólag az itt megjelölt célok érdekében az 5.5. pontban meghatározott időtartamig kezeli, valamint biztosítja, hogy az adatkezelés minden

szakaszában az adatkezelés céljának megfelelően, a vonatkozó jogszabályokban, így különösen az Info tv.-ben és a Tpv-t-ben foglaltakkal összhangban történjen.

5.2. A GVH az elektronikus információs rendszereiben kezelt adatok és információk teljes körű védelmének biztosításáról gondoskodik. A Virtuális Adatszoba rendszer olyan korlátozott felhasználói kör által, külön autentikációval elérhető rendszer, melyet csak a kijelölt, egyedi jogosultsággal rendelkező, megfelelő képzésben részesült felhasználók alkalmazhatnak vagy használhatnak.

5.3. A Felhasználó személyes adatait az adott versenyfelügyeleti eljárás intézésében részt vevő vizsgáló, más közszolgálati tisztviselő, az eljáró versenytanács tagjai valamint a Gazdasági Versenyhivatal elnöke, elnökhelyettese, továbbá az ezen adatok kezelésére vagy megismerésére – törvényben meghatározott módon és körben – jogosult bíróság, más szerv vagy személy jogosult megismerni. A Virtuális Adatszoba használata céljából megadott adatokat az eljárásban résztvevő egyéb ügyfelek vagy más személyek általi megismerésére az Tpv-t. és az Ltv. iratbetekintésre vonatkozó szabályai irányadóak.

5.4. A Felhasználónak a Virtuális Adatszoba üzemeltetésére szolgáló informatikai rendszerben tárolt, a fenti 2.1. pontban megjelölt adatait a GVH addig az időpontig tárolja, amíg az adott Felhasználó valamely versenyfelügyeleti eljárásban a Virtuális Adatszobában iratbetekintésre megnyitott eljárásban iratbetekintési jogosultsággal rendelkezik, és az ilyen jogosultságának a Virtuális Adatszobához való hozzáférés céljából való kezeléséhez hozzájárulását adta. Ez azt jelenti, hogy ha egy Felhasználó adott esetben jogi képviselőként több párhuzamos eljárásban lát el képviselői feladatokat, és ezek mindegyike tekintetében megadta az ilyen célú adatkezeléshez a hozzájárulását, akkor az informatikai rendszerben a GVH akkor is megőrzi és kezeli ezen adatait, ha az egyik eljárásban az ügyzáró döntés már megszületett, így annak tekintetében a Virtuális Adatszobához való hozzáférési jogosultsága megszűnik. Ha azonban a fent említett együttes feltételek (iratbetekintési jog, Virtuális Adatszobához hozzáférési célú hozzájárulás) már egyetlen eljárás tekintetében sem állnak fenn, a rendszerből az adatok törlésre kerülnek, és bármilyen későbbi hasonló iratbetekintés esetén azokat újra meg kell majd adni az azok kezelésére vonatkozó hozzájárulással együtt. A Felhasználó az adatainak a rendszerből történő törléséről e-mailben értesítést kap. Az egyes eljárásokban az iratbetekintés lezárulta után a 4.2. szerinti adatokat tartalmazó betekintési napló az ügy irataihoz becsatolásra kerül, és a személyes betekintés nyomán készült iratbetekintési jegyzőkönyvhöz hasonlóan az ügy iratainak részét képezi a továbbiakban.

5.5 A Felhasználó iratbetekintésére vonatkozó adatokat (a fenti 4.1. pontban ismertetett személyes adatokat és a 4.2 pontban részletezett, a használattal kapcsolatos adatokat) a GVH az adott versenyfelügyeleti eljárás iratainak kezelésére vonatkozó szabályok szerint az ügy iratai között kezeli az eljárás egyéb irataival együtt, az iratok levéltárba adásáig (vö.: Ltv. 12. §, Tpv-t 55/C. §).

6. A GVH által meg nem ismert egyéb használati adatok (jelölőzászlók)

A Virtuális Adatszoba rendszerében a Felhasználónak lehetősége van arra, hogy az általa megtekintett dokumentumokat – akár egy későbbi időponti felhasználás céljából – egyedi jelölő zászlókkal lássa el. Az azonos betekintésre jogosult ügyfél képviseletében a betekintési jogot gyakorló több Felhasználó esetén az egyes felhasználók egyazon dokumentumra vonatkozó saját jelölései egymástól is különböznek és egyszerre láthatóak az érintett ügyfél képviseletében eljáró valamennyi Felhasználó számára. A rendszer úgy került kialakításra, hogy a GVH vagy egy

másik betekintésre jogosult ügyfelet képviselő egyetlen felhasználó se férhessen hozzá a dokumentumok ilyen jelöléseit tartalmazó változatához, a jelöléseket az adott jogosult részéről betekintőkön kívül más nem ismerheti meg. A jelölések az adott Felhasználónak a Virtuális Adatszoba adott ügyszámhoz kapcsolódó hozzáférési jogosultsága megszűnésével törölődnek, a továbbiakban nem lesznek rekonstruálhatóak.

7. Az iratok vízjellel történő megjelölése

A GVH a Virtuális Adatszoba rendszerben betekinthező iratok integritásának védelme, az azokban foglalt, a Tptv. 55/A. §-a szerint az ügyfelek számára megismerhető személyes adatok kezelésének ellenőrizhetősége, az eljárás nem nyilvános adatai arra jogosulatlan személyek számára való hozzáférhetőségének biztosítása érdekében a Virtuális Adatszoba használata során megjelenített, a Virtuális Adatsobából nyomtatott illetve az onnan lementett dokumentumok vízjellel vannak ellátva.

A vízjel tartalmazza

- az adott versenyfelügyeleti eljárás ügyszámát
- az „ügyfél példánya” szöveget.
- valamint azt, hogy az irat nem hiteles másolat

8. Sütik használata

A Virtuális Adatszoba rendszerének működésével összefüggésben a GVH a felhasználó számítógépén rögzülő és előre meghatározott érvényességi ideig tárolásra kerülő, változó tartalmú információsomagokat, azaz sütiket (cookie-kat) használhat, amelyek a Virtuális Adatszoba rendszer megfelelő működésének, teljes funkcionalitásának biztosításához feltétlenül szükségesek. Az ilyen sütik csak a Virtuális Adatsobába való adott alkalommal történő bejelentkezéstől az adott bejelentkezésre használt böngészőprogram bezárásáig élnek, és a böngészőprogram bezárásakor minden esetben törölődnek az adott számítógépről. A Felhasználó a böngészőprogram beállításai között a cookie-k használatát bármikor letilthatja, szükséges ugyanakkor figyelembe venni, hogy a cookie-k letiltása informatikai okokból hátrányosan befolyásolhatja a Virtuális Adatszoba megfelelő használhatóságát.

9. Jogérvényesítési lehetőségek

9.1. A Felhasználó írásban kérheti, hogy a GVH tájékoztassa, milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, a GVH kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait. A GVH a Felhasználó tájékoztatás iránti kérelmét legfeljebb 30 napon belül, a Felhasználó által megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

9.2. A Felhasználó írásban kérheti, hogy a GVH módosítsa valamely személyes adatát, (pl. ügyfélkapus e-mail címét) valamint kérheti a GVH-tól a személyes adatainak a törlését. A törlési kérelmet a GVH abban az esetben utasítja el, ha jogszabály vagy belső szabályzata a személyes adatok további tárolására kötelezi. Ilyen eset például az 5.5. pont szerint, ha az irattározásra vonatkozó, belső szabályzatban foglalt határidő nem telt le. Amennyiben azonban nincs ilyen kötelezettség, akkor a GVH a Felhasználó kérelmét legfeljebb 30 napon belül teljesíti, és erről a Felhasználó által megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti.

9.3. A Felhasználó arra hivatkozással, hogy személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye áll fenn, panaszát megküldheti a GVH

[adatvédelmi felelősének](#), illetve kezdeményezheti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c; +36 (1) 391-1400; ugyfelszolgalat@naih.hu; <http://naih.hu>) vizsgálatát, valamint jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat. A pert a Felhasználó a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindíthatja.