

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS GAZDASÁGI VERSENYHIVATAL JOGI TÁMOGATÓ IRODÁJÁN „VIZSGÁLÓ” ÁLLÁSHELY BETÖLTÉSÉRE

Kedves Leendő Kollégánk!

A Gazdasági Versenyhivatal (GVH) várja olyan adatvédelmi és okiratszerkesztési gyakorlattal rendelkező **jogász** végzettségű szakemberek jelentkezését, akik érdeklődnek a vizsgálói munka iránt, szeretik a kihívásokat és szeretnének megismerkedni a Jogi Támogató Iroda feladataival.

Ha lenne kedved

- a közigazgatásnak a fogyasztók számára kézzelfogható hasznot jelentő érdekes területén tevékenykedni úgy, hogy közben
- a munkaerőpiacon valóban kurrens gyakorlati tapasztalatot és naprakész ismereteket szerzel a versenyjogi jogalkalmazással kapcsolatos jogi kérdésekben mind a hazai, mind a nemzetközi trendek tekintetében és
- egy dinamikus, kreatív csapat sikereinek részesévé válsz, ahol
- jövőbeli munkád gyakran igényli az innovatív megoldásokon való gondolkodási képességet a felmerülő komplex problémákra és
- lehetőséged lesz egy modern munkakörnyezetben angol nyelvtudásod fejleszteni és
- szakmai tudásod színvonalas külföldi képzéseken bővíteni

akkor ne habozz, jelentkezz hozzánk!

A GVH kollégái számos előnyt élveznek, többek között:

- rugalmas munkarend, „családbarát” munkáltató;
- továbbképzési lehetőségek (pl. ERA, Oxera, IBA, GSE);
- a kollégák egészségére, testi és szellemi jólétére irányuló kezdeményezések.

Pályázati feltételek:

- jogi egyetemi végzettség;
- legalább 2 év diploma utáni releváns munkatapasztalat: polgári jogterületen szerzett ügyvédjelölti gyakorlat, bírósági és más hatósági eljárásokkal kapcsolatos beadványok előkészítésében és szerkesztésében, illetve adatvédelmi területen szerzett releváns jogászai tapasztalat;
- legalább középfokú "C" típusú angol nyelvvizsga.

Elvárt kompetenciák:

- magas szintű írásbeli és szóbeli kifejezőképesség;
- elemzőképesség;
- pontosság, a tevékenységhez kapcsolódó adminisztratív teendők precíz ellátása;
- határozottság;

- szabálytisztelet;
- határidők szigorú betartása;
- integritás iránti elkötelezettség.

További feltételek:

- [A különleges jogállású szervekről és az általuk foglalkoztatottak jogállásáról szóló 2019. évi CVII. törvény \(Küt.\) 51. §-ban foglalt általános összeférhetlenségi szabályokon felül a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvényben \(Tpvt.\) foglalt összeférhetlenségi szabályok betartása.](#)
- Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség és három hónapnál nem régebbi hatósági bizonyítvány.
- A foglalkoztatásra, valamint az egyéb juttatásokra a Küt., a Tpvt., valamint a GVH belső szabályzatainak rendelkezései az irányadóak.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- jogi szakvizsga megléte;
- adatvédelmi szakjogász végzettség (megkezdett képzés is).

Benyújtandó dokumentumok:

- a részletes szakmai önéletrajz;
- végzettséget, idegennyelv-ismeretet igazoló bizonyítványok másolatai;
- a motivációs levél, melyben a pályázó arra is kitér, hogy mi az elvárt bérigénye;
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a pályázat elbírálásában résztvevők a pályázó személyes adatait megismerhetik;
- az előnyként figyelembe vehető tapasztalatok bemutatása, esetleg ajánlólevél.

Benyújtási határidő és a benyújtás módja:

A jelentkezéseket **2021. április 19-ig** várjuk a humaneroforras@gvh.hu e-mail címre.

Az e-mail tárgyában kérjük feltüntetni a jelígt: „**Jogi Támogató Iroda vizsgálói pályázat**”.

A beérkezett pályázatok előszűrése után a GVH vezetése a pályázat tartalma alapján legalkalmasabbnak ítélt jelentkezőkkel személyes meghallgatást tart, kompetencia alapú interjút készít.

A sikeres pályázóval a GVH a Küt. szerinti közszolgálati jogviszonyt létesít 6 hónap próbaidő kikötése mellett.